

Assolvimento imposta di bollo

- Euro 16,00
- Motivazione esenzione:
  - Onlus
  - Iscrizione Coni: .....
  - Registro APS: .....

Spett.le  
COMUNE DI TERRE D'ADIGE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_ residente in

\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ C.F.

\_\_\_\_\_ IBAN (per restituzione deposito cauzionale)

\_\_\_\_\_ in qualita' di:

- privato cittadino  residente
- non residente
- amministratore/legale rappresentante dell'Associazione/Società \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ P.IVA/C.F. \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

CHIEDE DI POTER UTILIZZARE

- TEATRO COMUNALE DI ZAMBANA

- per attività a scopo umanitario
- per corsi a pagamento
- per promozione prodotti commerciali (articoli per la casa, sanitari, per l'ambiente ecc.)
- per attività di promozione sociale
- per assemblee
- per attività culturali
- altro \_\_\_\_\_

nel/i giorno/i \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

DICHIARA di aver preso visione delle seguenti principali condizioni d'uso:

- l'uso del teatro è concesso esclusivamente per gli orari e le attività oggetto della presente richiesta e che verranno autorizzati, al di fuori dei quali nessuna persona può trattenersi all'interno della palestra; pertanto le giornate assegnate s'intendono prenotate e il richiedente non può avanzare alcuna pretesa di trasferimento della sua prenotazione ad altra data;
- il richiedente ha l'obbligo di usare quanto concesso con le necessarie cautele per evitare danni di qualsiasi genere alle strutture ed agli arredi e deve esercitare la necessaria sorveglianza affinché siano utilizzati razionalmente gli impianti di luce, riscaldamento, acqua, compreso quello di produzione d'acqua calda, per evitare sprechi nei consumi e/o usi impropri;
- di essere a conoscenza che la capienza del teatro e' di numero 261 posti a sedere e pertanto che non dovrà essere superato tale numero di partecipanti/spettatori;
- in presenza di pubblico di assumere ogni responsabilità che durante l'attività sarà presente un Responsabile Tecnico della sicurezza ed almeno due Addetti (individuati e formati come da corso svolto)\*;
- di impegnarsi allo svolgimento delle pulizie della struttura (platea, palco, bagni foyer, camerini, compreso svuotamento dei cestini) e degli arredi in caso di concessione in uso a titolo gratuito;

- il richiedente è direttamente responsabile di ogni danno che venga arrecato alle attrezzature ed ai servizi degli impianti nei periodi in cui utilizza la struttura;
- il richiedente solleva da ogni responsabilità il Comune di Terre d'Adige per qualsiasi danno, sia diretto che indiretto, comunque derivato a persone o cose.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\*il richiedente puo' chiedere disponibilita' per gli Addetti alla sicurezza del Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Zambana o di Nave San Rocco, facendo espressa richiesta al Comune, che provvedera' ad inviare la suddetta richiesta al Corpo.

DICHIARA CHE:

- il pagamento verrà effettuato anticipatamente tramite PagoPa all'emissione della fattura (**vedi tariffe riportate sotto in dettaglio**) – per le richieste stagionali verra' richiesto il pagamento anticipato di un acconto pari al 50%, il saldo a chiusura stagione;
- CHIEDE IL GRATUITO PATROCINIO, in considerazione della rilevanza socio-culturale dell'iniziativa e del fatto che la manifestazione non e' a fine di lucro e non sono previsti incassi.
- L'UTILIZZO E' PER FINI ISTITUZIONALI

#### **TARIFFARIO UTILIZZO TEATRO (IMPORTI COMPRENSIVI DI IVA)**

	PROVE ED ALLESTIMENTI		SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI A PAGAMENTO	SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI <u>NON</u> A PAGAMENTO
	fino alle ore 19:00	dopo le ore 19:00		
ATTIVITA' DI CARATTERE ISTITUZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI LOCALI	<b>GRATUITO</b>			
ATTIVITA' DIDATTICHE SCUOLE	<b>GRATUITO</b>			
INIZIATIVE PROMOSSE DA SOGGETTI, RESIDENTI E NON, CHE ABBIANO PARTICOLARE RILEVANZA PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	<b>GRATUITO</b>			
PER DUE (2) VOLTE NELL'ANNO SOLARE, ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI/ENTI DI VOLONTARIATO ISCRITTE/I ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E SVOLGENTI ATTIVITÀ SENZA FINE DI LUCRO	<b>GRATUITO</b>			
ALTRE ATTIVITA' ORGANIZZATE DA SOGGETTI RICHIEDENTI (PERSONE FISICHE <u>RESIDENTI</u> NEL COMUNE O PERSONE GIURIDICHE CON SEDE LEGALE NEL COMUNE).	<b>€ 10,00/H</b>	<b>€ 15,00/H</b>	<b>€ 100,00/giorno</b>	<b>€ 80,00/giorno</b>
ALTRE ATTIVITÀ ORGANIZZATE DA SOGGETTI RICHIEDENTI (PERSONE FISICHE <u>NON RESIDENTI</u> NEL COMUNE O PERSONE GIURIDICHE CON SEDE LEGALE FUORI DAL COMUNE).	<b>€ 15,00/H</b>	<b>€ 20,00/H</b>	<b>€ 150,00/giorno</b>	<b>€ 120,00/giorno</b>

**Deposito cauzionale: € 50,00 (cinquanta) da versare con Pagopa al momento della presentazione della domanda di concessione.** La cauzione viene restituita entro 10 giorni dall'utilizzo della struttura, subordinatamente alla verifica del

corretto utilizzo della stessa e dello stato di conservazione degli arredi e attrezzature e pulizia delle aree interne ed esterne da parte del personale incaricato

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Con la sottoscrizione della presente richiesta si acconsente al trattamento dei dati di cui sopra in conformità al D.lgs. 30.06.2003, n.196. - Artt. 21 e 38 D.P.R. 445/2000

Firma apposta in presenza del dipendente addetto

Modalità di identificazione \_\_\_\_\_

Firma sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento del sottoscrittore.

---

**SPAZIO RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE per UTILIZZO GIORNALIERO**

L'utilizzo della struttura e'

- gratuito come da deliberazione n. .... del ...../gratuito per .....
- subordinato al pagamento di euro.....

data \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_