



NAVE SAN ROCCO

# COMUNE DI TERRE D'ADIGE

Provincia di Trento



ZAMBANA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 148 della Giunta comunale

**OGGETTO:** Assunzione del signor Castellan Matteo per la copertura del posto a tempo pieno e indeterminato nella figura professionale di Operaio polivalente –categoria B livello Base 1^posizione retributiva- con decorrenza 05.10.2022 e inquadramento giuridico ed economico.

L'anno duemilaventidue addì quindici del mese di settembre alle ore 18:00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunita la Giunta comunale.

Presenti i signori:

ASSENTE  
giust. ingiust.

TASIN Renato	- Sindaco
VALER Joseph	- Vice Sindaco
CASTELLAN Katia	- Assessore
CHISTÉ Alessio	- Assessore
FILIPPOZZI Christian	- Assessore
PIAZZERA Chiara	- Assessore

x

Assiste il Segretario Comunale Sabrina SETTI.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Renato TASIN nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**Pareri istruttori resi ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2.**

Oggetto: Assunzione del signor Castellan Matteo per la copertura del posto a tempo pieno e indeterminato nella figura professionale di Operaio polivalente –categoria B livello Base 1^posizione retributiva- con decorrenza 05.10.2022 e inquadramento giuridico ed economico.

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA***

---

Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla proposta di provvedimento richiamata in oggetto, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi del medesimo sulla regolarità e sulla correttezza dell'azione amministrativa.

Terre d'Adige, 15/09/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to ( Sabrina Setti)*

***PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE***

Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla proposta di provvedimento richiamata in oggetto, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima.

Terre d'Adige, 15/09/2022

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

*F.to ( Graziella Gentil)*

***ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA***

Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla proposta di provvedimento richiamata in oggetto, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa.

Terre d'Adige, 15/09/2022

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

*F.to ( Graziella Gentil)*

Viene esaminata la proposta riguardante l'oggetto, corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili delle strutture competenti per l'istruttoria, acquisiti ai sensi e per gli effetti degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale n. 2 del 3 maggio 2018.

Premessa:

Si richiamano:

- . la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 24.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2022-2024, la Nota integrativa e il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- . l'atto programmatico di indirizzo 2022-2024 approvato con propria deliberazione n. 35 del 31.03.2022 e modificato con la n. 112 del 14.07.2022, esecutive, che individua gli atti gestionali assegnati alla competenza della Giunta comunale, del Segretario comunale e dei Responsabili degli uffici.

In base a quanto ivi stabilito, è in capo a questo organo deliberante l'adozione della presente.

Relazione:

Con propria deliberazione n. 55 del 16.04.2020, esecutiva, si prendeva atto delle dimissioni del dipendente comunale inquadrato nel profilo professionale di Operaio polivalente -Categoria B livello Base- a far data dal 18.08.2020 (ultimo giorno di servizio: 17.08.2020) e con la successiva n. 178 del 19.11.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, esecutiva, veniva indetto il *concorso pubblico per esami per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di «Operaio polivalente -categoria B livello base 1^posizione retributiva-»,* per la copertura del posto resosi vacante e come individuato in pianta organica, approvandone il relativo bando, ivi allegato quale parte integrante e sostanziale, e disponendo la procedura di rito. Al Segretario comunale venivano attribuiti gli atti gestionali conseguenti.

Il comma 1 dell'articolo 61 del vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Terre d'Adige pone in capo a questo Organo l'approvazione della graduatoria degli idonei sulla base delle risultanze dei verbali del concorso redatti dalla Commissione giudicatrice. Con propria deliberazione n. 155 del 02.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avendo la Commissione giudicatrice nominata esaurito gli adempimenti in relazione al concorso e rimesso alla Giunta i dati riferiti al proprio incarico, si prendeva atto dell'operato della medesima. E' stata così approvata la graduatoria degli idonei, cui si rinvia, che vede utilmente collocati n. 12 Candidati, dando atto che la medesima, come previsto nel bando, ha durata triennale dalla data della sua approvazione. Veniva nominato vincitore del concorso il 1^classificato in graduatoria. Il medesimo ha preso servizio in data 31.12.2021. La graduatoria così approvata ha validità pertanto fino a tutto il 01.12.2024.

Con propria deliberazione n. 147 di data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, si è preso atto delle dimissioni per collocamento a riposo del signor Caset Fausto, dipendente di questo Ente con la qualifica professionale di Operaio specializzato- categoria B livello Evoluto 2^posizione retributiva-. Le dimissioni hanno effetto dal 04.10.2022 [ultimo giorno lavorativo].

Per quanto attiene la situazione del personale dipendente del Comune di Terre d'Adige, si precisa che:

- con L.R. 19 ottobre 2016, nr. 12, il Consiglio della Regione Autonoma Trentino Alto Adige procedeva, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 21.10.1963, nr. 29, all'istituzione del nuovo Comune di Terre d'Adige, mediante la fusione dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana, a decorrere dal 1° gennaio 2019. La circoscrizione territoriale del Comune di Terre d'Adige è costituita dalle circoscrizioni territoriali dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana e, ai sensi dell'articolo 3 della

legge istitutiva, il Comune di Terre d'Adige subentra nella titolarità di tutti i beni mobili e immobili e di tutte le situazioni giuridiche attive e passive dei Comuni di origine di Nave San Rocco e Zambana. Il Commissario straordinario, con proprio decreto n. 1 del 03.01.2019, aveva assunto il provvedimento di «ricognizione del personale transitato al neoistituito Comune di Terre d'Adige»;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 dd. 05.03.2020, esecutiva, è stato approvato il Regolamento organico del personale dipendente e con la successiva n. 36 del 14.10.2021, esecutiva, è stata modificata la dotazione organica tramite trasformazione di n. 1 posto nella categoria C in n. 1 posto nella categoria D, dando atto che con successiva deliberazione la Giunta comunale avrebbe provveduto ad adeguare la pianta organica per singola unità organizzativa. La dotazione organica per categoria è oggi la seguente:

Segretario comunale di Classe III sopra i 3000 ab.	1
Categoria A	3
Categoria B	4
Categoria C	12
Categoria D	1
Totale posti della dotazione organica	21

Al fine di garantire l'operatività del servizio tecnico [cantiere comunale] è necessario procedere con sollecitudine alla copertura del posto di Operaio specializzato, vacante a partire dal 5 ottobre p.v., a seguito del collocamento in pensione di anzianità del dipendente suindicato.

Relativamente ai vincoli di spesa previsti per il personale si rileva che, in conseguenza della copertura del predetto posto, non si registreranno oneri aggiuntivi di bilancio rispetto a quelli sostenuti sino al corrente esercizio, in considerazione del fatto che lo stesso posto è stato finora coperto con personale a tempo indeterminato, successivamente dimessosi.

Si ritiene con il presente provvedimento di provvedere alla copertura del posto mediante scorrimento della graduatoria approvata con propria deliberazione n. 155/2021 per il medesimo profilo, ove nella 2<sup>a</sup> posizione risulta classificato il signor Castellan Matteo.

Con nota protocollo municipale 6847 del 02.09.2022 il Sindaco ha notificato la nomina al 2<sup>a</sup> classificato, signor Castellan Matteo, con la procedura di rito, e con nota acquisita al protocollo municipale 6855 del 02.09.2022 il signor Castellan Matteo ha comunicato l'accettazione del posto e la disponibilità ad assumere servizio presso il Comune di Terre d'Adige.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Ciò premesso;

Richiamata la normativa in materia di disciplina delle assunzioni del personale dei Comuni:

- il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2022 sottoscritto il 16 novembre 2021 dalla Provincia e dal Consiglio delle Autonomie locali che, unitamente alla legge di stabilità provinciale, detta le regole per l'assunzione del personale da parte degli enti locali; in particolare, stabilisce i vincoli per l'assunzione di personale, confermando le medesime regole fissate per l'anno 2021;
- la L.P. 27 dicembre 2010, n. 27, modificata con la legge di stabilità provinciale 27 dicembre 2021, n. 22;
- le deliberazioni della Giunta Provinciale n. 592 del 16.04.2021 e la successiva n. 1503 del 10.09.2021 riferite alla disciplina per le assunzioni del personale dei Comuni;

Considerato che i Comuni con meno di 5.000 abitanti possono assumere personale nel limite della spesa sostenuta nel 2019;

Precisato che l'assunzione conseguente al concorso in parola è effettuata nel limite di spesa dell'anno 2019 come definito dalle vigenti disposizioni finanziarie;

Accertata la capacità economico-finanziaria di sostenere la spesa derivante dalla copertura del posto;

Accertato altresì che l'assunzione in oggetto si prospetta economicamente sostenibile in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente ed è già prevista dagli strumenti di programmazione economico finanziaria;

Accertata l'acquisizione della documentazione prescritta dalle disposizioni che regolano la costituzione del rapporto di lavoro;

Rilevato infine che sono in fase di verifica tutte le dichiarazioni rese dal signor Castellan Matteo in sede di presentazione della domanda di ammissione al concorso riferita alla graduatoria di che trattasi;

Ritenuto quindi di poter procedere all'assunzione in parola;

Richiamati:

- il CCPL del personale del comparto autonomie Locali -area non dirigenziale- per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto il 1°ottobre 2018;
- l' «Accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2022-2024 per il personale del comparto autonomie locali -area non dirigenziale-», sottoscritto il 31 maggio 2022;
- l' «Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 per il personale del comparto autonomie locali -area non dirigenziale-» sottoscritto il 19 agosto 2022;

Visti in particolare:

- l'articolo 25 del CCPL 2016-2018 che dispone che «il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è costituito e regolato da contratti individuali e dal presente contratto, nel rispetto delle disposizioni di legge e della normativa comunitaria. Nel contratto di lavoro individuale, per il quale è richiesta la forma scritta, sono comunque indicati: l'identità delle parti; la data di inizio del rapporto di lavoro; la tipologia del rapporto di lavoro precisando il termine finale nel caso si tratti di rapporto di lavoro a tempo determinato; la sede iniziale e la struttura di assegnazione del dipendente; la durata del periodo di prova; la categoria ed il livello di inquadramento attribuiti al lavoratore; l'orario di lavoro; i termini del preavviso in caso di recesso. Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso.»;
- l'articolo 26 del CCPL 2016-2018 che prevede, per il profilo professionale in argomento, un periodo di prova di 4 mesi;

Visto l'allegato schema di contratto di lavoro individuale;

Attesa la propria competenza in merito all'istruttoria e all'adozione del presente atto;

Accertato che la spesa derivante dal presente provvedimento trova completa disponibilità a carico dei capitoli 1510 articolo 1, 1511 articolo 1, 1511 articolo 5, 1512 articolo 12, 1512 articolo 13, 1532 articolo 140, 1571 articolo 440 del bilancio comunale per l'esercizio finanziario 2022-2024 e seguenti;

Acquisita l'attestazione della Responsabile Ufficio Ragioneria e Tributi in ordine alla copertura finanziaria della spesa;

Ritenuto di dichiarare la presente immediatamente eseguibile;

Visti:

- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 05.03.2020;
- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 31 del 08.02.2019;
- il vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali -area non dirigenziale- e le altre disposizioni di legge in materia, come indicate in relazione;
- il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.;
- il Regolamento organico del personale dipendente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 05.03.2020 e s.m.;
- il Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 36 del 08.02.2019;

### DELIBERA

1. DI ASSUMERE con decorrenza 5 ottobre 2022, a seguito dello scorrimento della graduatoria per il medesimo profilo professionale e come esposto in relazione, il signor Castellan Matteo nato a Trento il 25.10.1981, per copertura del posto a tempo pieno e indeterminato di Operaio polivalente -categoria B livello Base 1^posizione retributiva-;
2. DI COSTITUIRE E REGOLARE il rapporto di lavoro tramite la sottoscrizione del contratto individuale, secondo lo schema allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. DI ATTRIBUIRE al signor Castellan Matteo la qualifica di Operaio polivalente -categoria B livello Base 1^posizione retributiva- con orario di 36 ore settimanali dal 05.10.2022 assegnando al medesimo la seguente retribuzione lorda:

stipendio base annuo	€	13.200,00
assegno annuo	€	2.016,00
elemento distintivo della retribuzione	€	420,00
indennità integrativa speciale	€	6.277,53
vacanza contrattuale	€	109,68
Totale	€	22.023,21

oltre la tredicesima mensilità ogni altro compenso previsto dalle disposizioni di legge;

4. DI DARE atto che la spesa relativa a stipendi e oneri retributivi e contributivi trova copertura capitoli 1510 articolo 1, 1511 articolo 1, 1511 articolo 5, 1512 articolo 12, 1512 articolo 13, 1532 articolo 140, 1571 articolo 440 del bilancio comunale per l'esercizio finanziario 2022-2024 e seguenti;
5. DI TRASMETTERE copia della presente al signor Castellan Matteo;
6. DI COMUNICARE, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico del Comune, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183 comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
7. DI DARE evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino, ai sensi dell'articolo 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971

n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;

8. DI DICHIARARE, con voti unanimi espressi nelle forme di legge, la deliberazione in oggetto immediatamente eseguibile, ravvisata l'urgenza di dar corso ai successivi atti del procedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

**Comune di Terre d'Adige**

**Provincia di Trento**

*Contratto conservato nel protocollo informatico P.I.Tre. del Comune di Terre d'Adige.*

**CONTRATTO N. \_\_\_\_/2022**

**CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO [36 ORE/SETTIMANALI] NELLA QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERAIO POLIVALENTE, CATEGORIA B LIVELLO BASE 1^POSIZIONE RETRIBUTIVA.**

Il giorno 05 del mese di ottobre dell'anno 2022 nella sede municipale del Comune di Terre d'Adige, in piazza Santi Filippo e Giacomo 5, tra le parti:

-SETTI SABRINA, nata \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliata per la carica in Terre d'Adige, presso la sede municipale in piazza Santi Filippo e Giacomo 5, il quale interviene ed agisce in rappresentanza del Comune di Terre d'Adige, codice fiscale e partita IVA 02527840223, ai sensi dell'art. 41 dello Statuto comunale;

-CASTELLAN MATTEO nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_;

Premesso che, in esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. \_\_\_\_ del 15.09.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, per le motivazioni ivi espresse e mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami per la copertura del posto nel medesimo profilo indetto dal Comune di Terre d'Adige ed approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 155 di data 02.12.2021, il Comune di Terre d'Adige, rappresentato dal sopraccitato Segretario comunale, intende instaurare un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il signor Castellan Matteo;

Accertato che il signor Castellan Matteo è in possesso di tutti i requisiti previsti



dalla legge per l'assunzione dell'impiego;

si conviene e si stipula il seguente:

### **Contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato**

#### **Articolo 1 - Oggetto**

Il Comune di Terre d'Adige, rappresentato dal sopraccitato Segretario comunale, assume a tempo indeterminato il signor Castellan Matteo, come sopra individuato, il quale accetta l'assunzione suddetta alle condizioni economico-giuridiche specificate negli articoli successivi.

#### **Articolo 2 – Inquadramento**

Il signor Castellan Matteo viene assunto nella figura professionale di Operaio polivalente, categoria B livello Base 1<sup>a</sup> posizione retributiva a tempo pieno [36 ore settimanali].

#### **Articolo 3 – Durata**

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato e avrà inizio il 5 ottobre 2022.

#### **Articolo 4 – Sede di lavoro**

La sede di lavoro è il Comune di Terre d'Adige in piazza Santi Filippo e Giacomo 5.

L'Amministrazione comunale si riserva, in caso di necessità, la facoltà di impiegare il Dipendente anche fuori della sede di servizio. In tal caso si applicheranno le disposizioni contrattuali e regolamentari che disciplinano le missioni effettuate fuori dalla sede di servizio.

#### **Articolo 5 – Mansioni**

Le mansioni che saranno affidate alla cura del signor Castellan Matteo saranno stabilite dal Segretario comunale nell'ambito dei compiti che rientrano nella categoria di inquadramento di cui al precedente articolo 2, così come delineati

nella declaratoria di inquadramento secondo il vigente contratto collettivo provinciale.

#### **Articolo 6 – Orario di lavoro**

L'orario di lavoro è fissato in 36 ore settimanali.

#### **Articolo 7 – Periodo di prova**

Il signor Castellan Matteo è soggetto all'effettuazione del periodo di prova previsto in quattro mesi dalla data di assunzione ai sensi dell'art. 26 del C.C.P.L. 2016-2018;

#### **Articolo 8 – Trattamento retributivo**

Al signor Castellan Matteo viene corrisposto il trattamento economico annuo, al lordo delle trattenute di legge, previsto per la categoria B Base 1<sup>a</sup> posizione retributiva e precisamente:

Stipendio base	€.	13.200,00
Assegno annuo	€.	2.016,00
Elemento distintivo della retribuzione	€.	420,00
Indennità integrativa speciale	€.	6.277,53
Vacanza contrattuale	€.	109,68
<b>Totale</b>	<b>€.</b>	<b>22.023,21</b>

oltre alla tredicesima mensilità a norma di legge ed eventuali prestazioni straordinarie. Al Dipendente spetta, inoltre, ogni altra competenza accessoria di legge, qualora dovuta. Viene altresì corrisposto l'assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante, nella misura fissata dalla legge.

All'atto della cessazione del rapporto di impiego sarà corrisposto al prestatore di lavoro il TRF secondo le disposizioni vigenti.

#### **Articolo 9 – Ferie**

Al Dipendente spettano 32 giorni di ferie annue nella misura prevista dall'art. 47 del vigente C.C.P.L. 2016/2018 sottoscritto in data 01.10.2018, da fruire, compatibilmente con le esigenze di servizio, nel corso di ciascun anno solare.

#### **Articolo 10 – Obblighi previdenziali**

Il Dipendente viene regolarmente iscritta agli Enti previdenziali ed assistenziali ai sensi della normativa vigente.

#### **Articolo 11 - Recesso**

Il Dipendente può recedere previo preavviso di almeno due mesi, ai sensi dell'art. 73 del vigente C.C.P.L. Deve comunque proseguire nell'adempimento di tutti i suoi obblighi contrattuali sino alla scadenza del preavviso. Il presente contratto è suscettibile di modificazioni solo relativamente al trattamento economico.

#### **Articolo 12 – Codice di comportamento**

Il Dipendente è soggetto ai doveri e ai diritti stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti e in quanto applicabili. In particolare, il Dipendente è soggetto al Codice di comportamento approvato dall'Ente e consegnato contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto e assume quindi i comportamenti idonei.

#### **Articolo 13 – Divieto di *pantouflage***

Il signor Castellan Matteo è consapevole che, a norma dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.ii., gli è fatto divieto, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Terre d'Adige, di prestare attività lavorativa presso soggetti privati nei confronti dei quali il medesimo dovesse, negli ultimi tre anni di servizio, esercitare poteri autoritativi e

negoziali.

#### **Articolo 14 – Informativa Privacy**

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'Ufficio personale per lo svolgimento dell'attività di gestione del rapporto di lavoro in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il suddetto ufficio comunale.

#### **Articolo 15 – Norma finale**

Il presente contratto è suscettibile di modificazioni solo relativamente al trattamento economico ed è nullo di diritto se non sottoscritto dalle parti contraenti.

Redatto in tre esemplari, letto, accettato e sottoscritto.

Il Segretario comunale

Il Dipendente

d.ssa Setti Sabrina

Castellan Matteo

Allegati [*qui omissa*]: Codice di comportamento del Comune di Terre d'Adige

---

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to Renato Tasin

Il Segretario Comunale  
F.to Sabrina Setti

---

<p><b>Relazione di Pubblicazione</b></p> <p>Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Comunale di Terre d'Adige per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 16/09/2022.</p> <p>Il Segretario Comunale F.to Sabrina Setti</p>	<p>Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2</p> <p>Il Segretario Comunale F.to Sabrina Setti</p>
--	---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Terre d'Adige li, 16/09/2022

Il Segretario Comunale  
Sabrina Setti

<p><b>Relazione di Pubblicazione</b></p> <p>Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Comunale di Terre d'Adige per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 16/09/2022 senza opposizioni.</p> <p>Il Segretario Comunale Sabrina Setti</p>	<p>Deliberazione divenuta esecutiva il 27/09/2022 ai sensi dell'articolo 183 comma 3 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.</p> <p>Il Segretario Comunale Sabrina Setti</p>
---	---

---