



## NAVE SAN ROCCO

# COMUNE DI TERRE D'ADIGE

## Provincia di Trento



## ZAMBANA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 2 della Giunta comunale

**OGGETTO:** Procedura pubblica per la stabilizzazione del personale non insegnante nelle scuole dell'infanzia provinciali. Operatore d'appoggio, categoria A, liv. unico -1° posizione- 36 ore settimanali. Inquadramento nel ruolo organico del Comune di Terre d'Adige, del sig.a BONVICIN LOREDANA, con decorrenza 02.09.2019.

L'anno duemiladiciannove addì quattordici del mese di giugno alle ore 08:30 nella sala delle Adunanze, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunita la Giunta comunale.

Presenti i signori:

ASSENTE  
giust.      ingiust.

TASIN Renato	- Sindaco
VALER Joseph	- Vice Sindaco
CASTELLAN Katia	- Assessore
DEVIGILI Christian	- Assessore
PIAZZERA Chiara	- Assessore
PILATI Giacomo	- Assessore

Assiste il Segretario Comunale dott. Adriano BEVILACQUA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Renato TASIN nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**Pareri istruttori resi ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2.**

Oggetto: Procedura pubblica per la stabilizzazione del personale non insegnante nelle scuole dell'infanzia provinciali. Operatore d'appoggio, categoria A, liv. unico -1° posizione- 36 ore settimanali. Inquadramento nel ruolo organico del Comune di Terre d'Adige, del sig.a BONVICIN LOREDANA, con decorrenza 02.09.2019.

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA***

Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla proposta di provvedimento richiamata in oggetto, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi del medesimo sulla regolarità e sulla correttezza dell'azione amministrativa.

Terre d'Adige, 14/06/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to (dott. Adriano Bevilacqua)*

***PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE***

Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla proposta di provvedimento richiamata in oggetto, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima.

Terre d'Adige, 14/06/2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

*F.to (rag. Graziella Gentil)*

Premesso che:

Con determinazione 104/2018, il dirigente del servizio infanzia e istruzione di primo grado, ha individuato l'elenco delle unità di personale interessate a possibili stabilizzazioni presso le scuole dell'infanzia provinciali. Per il Comune di Zambana (ora Terre d'Adige) il suddetto provvedimento dirigenziale 104/2018 prevede di autorizzare l'assunzione di personale a tempo indeterminato non insegnante nei profili professionali di cuoco, operatore d'appoggio e operatore d'appoggio extraorganico nei contingenti orari fissati nel suo allegato 001 e precisamente:

CV	Comune	Scuola infanzia provinciale	Circolo di coordinamento	cuoco	Operatore d'appoggio	Operatore d'appoggio extraorganico (14 ore)	Totale unità
13	Zambana	Zambana	6	1	1	1	3

Con propria determinazione nr. 22//2019, dd. 23.04.2019, veniva disposta l'approvazione dell'avviso finalizzato all'individuazione del personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 24, della Legge provinciale 29 dicembre 2017, n.18.

L'avviso di procedura pubblica sopra richiamato stabiliva il termine del 24 maggio 2019 per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura stessa.

Nell'avviso richiamato sono elencati i requisiti specifici per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione e precisamente:

*“Possono partecipare alla presente procedura coloro che:*

- 1) *siano stati in servizio, anche per un solo giorno, con contratto a tempo determinato presso il comune di Zambana (ora Terre d'Adige) successivamente alla data del 28 agosto 2015, nella categoria contrattuale interessata dalla procedura di assunzione;*
- 2) *abbiano maturato alla data del 30 dicembre 2017, presso uno o più enti locali, anche in sommatoria, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni precedenti il 30.12.2017 (31.12.2009 – 30.12.2017 nella categoria contrattuale interessata dalla procedura di assunzione. Si precisa che i periodi di lavoro svolti presso datori di lavoro diversi dagli enti locali non sono validi ai fini della maturazione del requisito;*
- 3) *idoneità in un concorso pubblico bandito per la medesima figura professionale. L'idoneità può risultare dall'inserimento in graduatorie pubbliche per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale/selettiva per esami, per titoli ed esami o per titoli, riferita alle medesime mansioni per cui si procede all'assunzione.*

*Tra tutti gli interessati che, in possesso dei requisiti richiesti, saranno ammessi alla presente procedura, sarà formata una graduatoria nella quale, così come previsto dall'art. 24 della LP 18/2017, sarà data precedenza al personale con maggiore anzianità di servizio maturata a tempo determinato in pari categoria e livello presso l'ente che procede all'assunzione.*

*Potrà essere assunto a tempo indeterminato il personale in possesso dei requisiti sopra specificati, collocato nei posti utili della graduatoria formata con le modalità descritte nel precedente paragrafo.”*

L'avviso elenca inoltre i requisiti di carattere generale di cui i candidati debbono essere in possesso per l'accesso all'impiego nella pubblica amministrazione.

Atteso che alle ore 12.00 del giorno 24.05.2019 risultano presentate nr. 6 domande di partecipazione da parte dei seguenti soggetti per i quali si è proceduto alla verifica dei requisiti specifici in possesso per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione ed in particolare:

- Sulla base di opportuna istruttoria si accerta la mancanza dei requisiti di legge delle richiedenti:

- . SEBASTIANI GIORGIO
- . CASAGRANDA MARTINA
- . CERIELLO CARMINE
- . MAGLIANO CLAUDIA
- . CERIELLO ANTONIO

che non vengono pertanto ammesse alla procedura di stabilizzazione.

- La sig. a BONVICIN LOREDANA risulta in possesso dei requisiti richiesti e pertanto può essere ammessa alla procedura di stabilizzazione.
- Si dà infine atto che all'avviso di procedura di stabilizzazione risulta ammesso un unico soggetto, in regola con tutti i requisiti richiesti, e pertanto non si procede alla stesura della graduatoria formata sulla base dell'anzianità di servizio presso questo ente.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente;

Richiamato e fatto proprio il verbale di istruttoria, redatto dal Segretario comunale, dal quale risulta che la richiedente, sig.a Bonvicin Loredana, risulta in possesso dei requisiti richiesti per la stabilizzazione;

Visti i seguenti pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile ai sensi dell'articolo 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, cui sono allegati in copia:

- dal Segretario comunale, quale Responsabile della struttura competente, sulla regolarità tecnica del presente atto;
- dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria e Tributi, sulla regolarità contabile del presente atto;

Visti gli atti citati in premessa,

Richiamati:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2;
- il Contratto Collettivo provinciale di lavoro 2002-2005 del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, sottoscritto in data 20 ottobre 2003;
- l'Accordo per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro del personale del Comparto Autonomie locali sottoscritto in data 22 settembre 2008;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto autonomie locali – area delle categorie, sottoscritto in data 23 dicembre 2016;
- la Legge Provinciale 27.12.2010 n. 27 e ss.mm;
- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 31 del 08.02.2019;
- il Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 36 del 08.02.2019;

### **DELIBERA**

1. DI APPROVARE il verbale di istruttoria della procedura pubblica per la stabilizzazione del personale non insegnante nelle scuole dell'infanzia provinciali - Operatore d'appoggio, cat. A, liv. unico -1° posizione- 36 ore settimanali, presso la Scuola dell'Infanzia "Il Girotondo" della frazione di Zambana nel Comune di Terre d'Adige, redatto dal Segretario comunale, allegato al

presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dal quale risulta che l'unico richiedente ammesso, sig. a Bonvicin Loredana, risulta in possesso dei requisiti richiesti per la stabilizzazione;

2. DI APPROVARE l'inquadramento nel ruolo organico del Comune di Terre d'Adige- ai sensi dell'art. 24 della Legge Provinciale 29 dicembre 2017, n.18, della signora Bonvicin Loredana, nata il 25.02.1965 a Settingiano (CZ), in possesso di tutti i requisiti di cui alla legge provinciale richiamata;
3. DI FISSARE, quale decorrenza dell'inquadramento di cui al punto 1), il giorno 02.09.2019;
4. DI DEMANDARE al Segretario comunale, Organo di gestione di cui alla L.R. 2/2012, il provvedimento di assunzione della sig.a Bonvicin Loredana e relativo inquadramento a seguito di stabilizzazione;
5. DI DARE evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

---

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to Renato Tasin

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Adriano Bevilacqua

---

---

**Relazione di Pubblicazione**

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Comunale di Terre d'Adige per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 19/06/2019.

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Adriano Bevilacqua

---

---

**Relazione di Pubblicazione**

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Comunale di Terre d'Adige per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 19/06/2019 senza opposizioni.

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Adriano Bevilacqua

---

Deliberazione divenuta esecutiva il 30/06/2019 ai sensi dell'articolo 183 comma 3 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Adriano Bevilacqua

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Terre d'Adige li, 25/11/2019

Il Segretario Comunale  
dott. Adriano Bevilacqua